

Relazione finale

COMUNITÀ COLLABORANTE  
  
SIAMO ANZOLA SOCIAL PLACE

Comune di Anzola dell'Emilia

Data presentazione progetto 16/12/2020

Data avvio processo partecipativo 15/02/2021

Data presentazione relazione finale 09/12/2021

Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando Partecipazione 2020.**



# 1) RELAZIONE SINTETICA

*Sintesi descrittiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:*

Rafforzare e dare nuovi strumenti e opportunità e ri-stimolare i cittadini a diventare parte integrante e attiva della comunità per la creazione di utilità, individuali e collettive, particolari e generali, con un alto valore aggiunto, materiale e immateriale, nei campi della cultura, della solidarietà, della sostenibilità ambientale, della formazione, dei beni comuni. Questo l'obiettivo del percorso partecipativo SiamoAnzola Socialplace promosso dal Comune di Anzola dell'Emilia, che pone un particolare focus sul tema del volontariato e della partecipazione civica con l'obiettivo di dare vita a nuove forme di relazione, interazione e intervento in modo innovativo per rafforzare la coesione sociale.

Il processo partecipativo ha permesso, insieme a giovani cittadini, associazioni, imprese locali, di individuare i tre ambiti per sperimentare e promuovere nuove forme di collaborazione propedeutiche all'ideazione e allo sviluppo di una piattaforma di Socialplace ad Anzola ma anche di modalità di empowerment di comunità attraverso questo stesso strumento.

I tre ambiti volti ad alimentare l'innescò di pratiche virtuose in grado di animare la comunità sono:

## >> **IL TRASPORTO DI COMUNITÀ**

dove le persone di una stessa realtà, in veste di autisti o passeggeri, condividono gli spostamenti in macchina, generando un notevole risparmio sui costi, oltre ad una riduzione delle emissioni, del traffico e della necessità di parcheggi.

a\_carpooling di comunità nella frazione di San Giacomo del Martignone  
b\_carpooling aziendale presso due ditte di Anzola

## >> **LA BIBLIOTECA DEGLI OGGETTI**

uno spazio fisico vicino alla sede della storica biblioteca comunale, nel centro di Anzola, dove le persone possono condividere oggetti e strumenti e partecipare a dei momenti formativi sul riciclo e l'autoproduzione.

## >> **LA CREAZIONE DI OCCASIONI PER IL LIBERO SCAMBIO DI COMPETENZE, CONOSCENZE E TEMPO**

la messa in rete delle risorse che i partecipanti al percorso hanno proposto alla collettività in termini di tempo, ambito ludico, educativo, ricreativo, ...

In parallelo il percorso partecipativo ha incluso un lavoro interno all'ente che, con una cabina di regia dedicata, ha seguito le attività lavorando in una prima fase all'individuazione e alla condivisione di iter e strumenti amministrativi volti a facilitare lo sviluppo degli ambiti individuati mettendo in condizione cittadini, associazioni e altri soggetti privati di poter sperimentare le attività proposte, e di avviare un iter interno volto a costruire un procedimento amministrativo utile a promuovere, gestire e dare continuità alle esperienze di creazione di comunità da inserire all'interno della Socialplace.

## 2) TITOLO, OGGETTO, TEMPI E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	SiamoAnzola Socialplace
Soggetto richiedente:	Comune di Anzola dell'Emilia
Ente titolare della decisione	Comune di Anzola dell'Emilia

### Oggetto del processo partecipativo:

Redigere unitamente alla cittadinanza un set di linee guida utili alla definizione delle modalità con le quali sviluppare una Socialplace ad Anzola: dall'ideazione della piattaforma digitale all'auto sostenibilità del processo che la alimenterà nel tempo.

### Oggetto del procedimento amministrativo

*indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo:*

Delibera di Giunta n. 133 del 10/12/2020 in cui il Comune si impegna a sospendere qualsiasi decisione attinente agli oggetti del processo, prevedendo durante lo svolgimento del percorso una fase di analisi e di co-progettazione degli stessi.

### Tempi e durata del processo partecipativo

*Indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018:*

I tempi e la durata del processo partecipativo (febbraio - novembre 2021) hanno subito uno scostamento rispetto a quanto definito nella scheda progetto: la fase di individuazione e di valutazione delle tre sperimentazioni legate ad una possibile attivazione di una Socialplace ad Anzola ha richiesto degli approfondimenti ed un'analisi tecnica non convenzionale con i procedimenti propri della pubblica amministrazione, pertanto in è stata richiesta, e ottenuta, al Tecnico di Garanzia una proroga di 90 giorni.

### Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo

*Breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare, evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo:*

Il Comune di Anzola dell'Emilia (12.300 abitanti) si trova alle porte della città di Bologna e registra, negli ultimi anni, l'arrivo di nuovi cittadini provenienti da altri comuni con la necessità quindi di operare continuamente sull'attivazione e miglioramento delle interrelazioni proprio in ottica di creazione di comunità. A questo proposito Anzola dell'Emilia è stato uno dei primi Comuni di medie dimensioni dell'Emilia-Romagna a dotarsi di un Bilancio Partecipativo. Nel 2017, attraverso un percorso

partecipativo, è stato aggiornato il Regolamento del Bilancio Partecipativo per renderlo maggiormente collaborativo e coesivo. Ad Anzola è nata una delle prime banche del tempo, esiste un Centro famiglie che raccoglie e redistribuisce mobili, attrezzi, oggetti e vestiti, presso il Centro di Raccolta/isola ecologica gestito da Geovest è presente un Centro per il riuso gestito dai volontari Auser ed è attivo uno sportello Alimentare per la redistribuzione degli alimenti invenduti o in scadenza, gestito dall'associazione Ambientiamoci. C'è, quindi una radicata e consolidata abitudine alle pratiche partecipative e collaborative orientate alla riduzione degli sprechi, alla coesione sociale, che può ricevere dalla costruzione dei socialplace un nuovo impulso, un ampliamento della possibilità di comunicazione e contatto con la comunità. Il percorso intrapreso dal Comune di Anzola dell'Emilia per l'empowerment della comunità ha bisogno oggi di affrontare in maniera strutturata uno dei rischi posti anche dall'emergenza sanitaria in corso che ha fortemente limitato le occasioni di incontro e scambio fra le persone. Si ritiene quindi necessario esplorare nuove forme e strumenti utili a dare nuove risposte a bisogni e criticità e sfruttare le opportunità civiche del territorio per alimentare forme virtuose di partecipazione e volontariato attraverso l'uso delle nuove tecnologie digitali rivolgendosi prioritariamente al pubblico dei giovani che spesso risulta complesso coinvolgere attivamente e che può svolgere un ruolo da volano per l'intera comunità. Fra le principali infrastrutture e tecnologie digitali oggi disponibili per stimolare la collaborazione fra cittadini si prefigura quella delle blockchain che è basata sulla trasparenza e la gestione collaborativa. Il progetto interesserà tutte le frazioni del Comune che saranno invitate a sperimentare alcuni ambiti d'intervento propedeutici alla definizione delle modalità di funzionamento e gestione di una piattaforma digitale comune abilitante alle pratiche civiche.

**Consulenze esterne** (indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne)

X SI  $\frac{1}{2\pi}$  NO

### 3) PROCESSO PARTECIPATIVO

*Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sottoelencati.*

**Descrizione del processo partecipativo:**

#### **Avvio | fase di apertura e di condivisione del percorso**

Nel mese di gennaio sono stati avviati gli incontri preparatori alla costituzione della Cabina di Regia interna all'ente per arrivare poi all'istituzione del Tavolo di Negoziazione e contestualmente all'avvio formale del percorso il 15 febbraio 2021.

Il primo Tavolo di Negoziazione ha portato alla condivisione del processo ed ha fornito un primo dettaglio dei contenuti, dei passi successivi immaginati per il suo svolgimento, delle tecniche e delle metodologie utilizzate per il coinvolgimento dei vari attori e delle realtà informali e non presenti ad Anzola dell'Emilia.

#### **Fase di indagine | mappatura dei bisogni e delle opportunità**

Per ovviare all'impossibilità di incontrarsi di persona, nel periodo primaverile è stato diffuso un questionario on-line volto a definire una mappatura condivisa dei bisogni, delle criticità e delle

opportunità sulle quali valutare azioni di sviluppo di una piattaforma di Socialplace ma anche le modalità di empowerment di comunità attraverso questo stesso strumento. Un dato interessante riguarda il fatto che oltre il 65% delle risposte sono pervenute da soggetti che non provengono dal mondo del volontariato o da realtà con cui il Comune già collabora o è in contatto.

L'elevato numero di risposte, quasi 250, caratterizzato dalla forte eterogeneità degli intervistati, conferma che ad Anzola è presente una comunità collaborante. I contributi pervenuti riguardano tutti: giovani, adulti e la fascia più anziana della popolazione, persone disposte a condividere le proprie competenze, gli oggetti ed il tempo. Al fine di garantire un effettivo coinvolgimento di chi vive ad Anzola, oltre alla versione online, erano state distribuite nei maggiori luoghi di interesse (municipio, centro giovanile, biblioteca, ...) delle copie cartacee del questionario, inoltre sono stati diffusi nel territorio una 50ina di pannelli interattivi che, grazie ad un QRcode, linkavano alla versione digitale (sono oltre 260 le scansioni effettuate).

### **Incontri pubblici e individuazione degli ambiti sperimentali**

Partendo dai contributi raccolti grazie al sondaggio, nei mesi tra maggio e luglio sono stati realizzati due laboratori pubblici volti a verificare la disponibilità e l'interesse dei presenti a partecipare attivamente alla realizzazione delle sperimentazioni, cominciando a definire un quadro di opportunità e di criticità che verranno sottoposte all'Amministrazione al fine di facilitare la realizzazione delle azioni proposte.

I tre ambiti individuati per le tre sperimentazioni sono: 1. Carpooling - uso condiviso di un'automobile privata tra un gruppo di persone che compiono lo stesso itinerario o parte di esso.

2. Condivisione di utensili, attrezzi e strumenti (oggetti es: trapano, libri, testi scolastici, macchina da cucire, tagliaerba, ecc...)

3. Condivisione di tempo, saperi e competenze (es: ripetizioni di materie scolastiche, lezioni di cucina, compagnia a persone sole, cura del verde, piedibus o trasporto sociale, ecc...).

L'idea di avviare una Socialplace è stata accolta positivamente dai partecipanti, molti di loro vedono in questo strumento un'opportunità per generare comunità e rinsaldare i legami per combattere la solitudine, un fenomeno che si è amplificato proprio a causa della pandemia. Molte le adesioni raccolte, tra queste le proposte di avviare un carpooling aziendale e di frazione, chi invece si è mostrato interessato ad attivare dei meccanismi di scambio per prestare gli attrezzi da lavoro, altri hanno dato la propria disponibilità per condividere il proprio tempo ed i propri saperi con la comunità.

### **Incontri interni | Verifica della fattibilità delle azioni proposte e condivisione di un primo programma di attività**

Negli ultimi mesi di lavoro si sono susseguiti una serie di incontri interni che hanno coinvolto i componenti della Cabina di Regia per verificare la fattibilità e capire come facilitare la realizzazione delle proposte ideate dai partecipanti del percorso.

Verificata la possibilità di realizzare tali progettualità, sono stati realizzati due momenti pubblici di confronto che hanno portato alla definizione di un primo programma di attività rivolto a tutta la comunità di Anzola a cura di un gruppo di lavoro misto (realtà formalizzate, gruppi spontanei e cittadini singoli). Parallelamente il Comune si è impegnato per individuare lo spazio che ospiterà la biblioteca degli oggetti ed i volontari che lo gestiranno. L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di inaugurare la biblioteca degli oggetti entro la fine del 2021 e contestualmente di promuovere la programmazione delle attività definite insieme ai partecipanti con l'intenzione di arrivare a tutta la cittadinanza, anche a coloro che non sono stati raggiunti durante il periodo in cui il processo partecipativo era attivo.

### **Esito del processo | proposte per il decisore**

La proposta riguarda l'approvazione di set di indicazioni utili alla definizione delle modalità con le quali sviluppare una Socialplace ad Anzola (dall'ideazione della piattaforma digitale all'auto sostenibilità nel

tempo), un documento dove viene valorizzato il percorso di ascolto e di coinvolgimento della cittadinanza e il lavoro di analisi svolto dalla Cabina di Regia.

### Elenco degli eventi partecipativi:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
Ideazione di progettualità condivise	Sala del Consiglio Comunale lab di discussione organizzata	21/07/21 ore 18.30
Verifica e fattibilità delle progettualità condivise	Sala del Consiglio Comunale lab di discussione organizzata	16/09/21 ore 17.30
Definizione di un calendario di attività condiviso	Da remoto lab di discussione organizzata	08/10/21 ore 17.30
Carpooling di comunità a San Giacomo del Martignone	Sala del Consiglio Comunale incontro informativo	13/11/21 ore 9.30

Per ogni evento indicare:

Ideazione di progettualità condivise - 21 luglio 2021	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	15 persone in prevalenza giovani under 35 e donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Invito tramite la mailing list (i presenti avevano partecipato alla fase di indagine online) e autoselezione
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Tra i presenti vi erano sia cittadini singoli che rappresentanti di realtà attive (associazioni, imprese, ...) di Anzola
<i>Metodi di inclusione:</i>	Adeguate pubblicizzazione dell'evento
Metodi e tecniche impiegati:	
Laboratorio di discussione organizzata	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro aveva come scopo quello di verificare la disponibilità e l'interesse dei presenti a partecipare attivamente alla realizzazione delle sperimentazioni, cominciando a definire un quadro di opportunità e di criticità che verranno sottoposte all'Amministrazione al fine di facilitare la realizzazione delle azioni proposte. Molte le adesioni raccolte da parte dei presenti: c'è chi si è proposto per avviare un carpooling aziendale e chi di frazione, chi invece è interessato ad attivare dei meccanismi di scambio per prestare gli attrezzi da lavoro, altri hanno dato la propria disponibilità per condividere il proprio tempo ed i propri saperi con la comunità.	
Valutazioni critiche:	
Non riscontrate	

Verifica e fattibilità delle progettualità condivise - 16 settembre 2021	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	15 persone in prevalenza donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati, comunicazione pubblica e autoselezione
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Tra i presenti vi erano sia cittadini singoli che rappresentanti di realtà attive

	(associazioni, imprese, ...) di Anzola
<i>Metodi di inclusione:</i>	Adeguata pubblicizzazione dell'evento
Metodi e tecniche impiegati:	
Laboratorio di discussione organizzata - da remoto	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è servito per mettere a fuoco le criticità ed i bisogni riscontrati dai cittadini che hanno partecipato all'ideazione delle sperimentazioni: si passa dalla necessità di un supporto logistico per coordinare lo scambio e l'interazione tra i soggetti interessati a partecipare alle attività, alla possibilità di usufruire di uno luogo spazioso che possa ospitare i momenti di condivisione e di scambio dei saperi, alla possibilità di prevedere una forma di tutela/assicurativa per coloro i quali utilizzeranno o presteranno oggetti e strumenti. Un appuntamento che è servito ai tecnici interni dell'ente per capire come facilitare ed accompagnare le attività che potranno alimentare il processo di costruzione di una rete civica ad Anzola.	
Valutazioni critiche:	
Non riscontrate	

Definizione di un calendario di attività condiviso - 8 ottobre 2021	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	15 persone in prevalenza donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti mirati, comunicazione pubblica e autoselezione
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Tra i presenti vi erano sia cittadini singoli che rappresentanti di realtà attive (associazioni, imprese, ...) di Anzola
<i>Metodi di inclusione:</i>	Adeguata pubblicizzazione dell'evento
Metodi e tecniche impiegati:	
Laboratorio di discussione organizzata - da remoto	
Breve relazione sugli incontri:	
L'incontro è servito per definire insieme ai partecipanti un primo calendario pubblico di attività e di soggetti aderenti, sia in veste di beneficiari/fruitori che di produttori di contenuti.	
Valutazioni critiche:	
Non riscontrate	

Carpooling di comunità a San Giacomo del Martignone - 13 novembre 2021	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	20 di persone in prevalenza over 35 e donne
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Comunicazione pubblica e passaparola tra gli abitanti della frazione
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Tra i presenti vi erano sia cittadini singoli che rappresentanti di realtà attive della frazione
<i>Metodi di inclusione:</i>	Adeguata pubblicizzazione dell'evento
Metodi e tecniche impiegati:	
Laboratorio di discussione organizzata	

Breve relazione sugli incontri:

L'incontro aperto a tutta la comunità di Anzola, con particolare attenzione agli abitanti della frazione di San Giacomo del Martignone, è servito per costruire una prima rete di contatti interessati a sperimentare il carpooling di comunità.

Valutazioni critiche:

Non riscontrate

#### **Grado di soddisfazione dei partecipanti.**

*Indicare anche se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:*

Attraverso delle interviste informali è stato possibile rilevare il grado di soddisfazione dei partecipanti, l'esperienza risulta essere stata recepita positivamente dagli intervistati.

## **4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE**

*Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:*

Componenti

AVSG - Associazione Volontari di San Giacomo del Martignone, Associazione Banca del tempo di Anzola, Ass. Didì Ad Astra, Ass. Amarcord, Forum Giovani Anzola, Centro per le famiglie, ProLoco Anzola, referente Carpigiani Group, cittadini singoli.

Numero e durata incontri:

Tre incontri da circa due ore ciascuno, i primi due da remoto e l'ultimo in presenza: 15 febbraio 2021, 6 maggio 2021, 11 novembre 2021.

Link ai verbali:

<https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/la-citt%C3%A0/s%C3%ACamoanzola-social-place>

Valutazioni critiche:

Non riscontrate

---

## **5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE (compilare solo se costituito)**

*Si prega di non indicare i nominativi dei componenti, che vanno indicati nell'allegato 2, ma solo chi rappresentano o da chi sono stati indicati, ad esempio: componente indicato dal Comune di..., componente in rappresentanza dell'Associazione X:*



## Componenti

Il Comitato di Garanzia Locale, è stato inteso come una sorta di comitato tecnico-scientifico composto da tre figure esterne all'Amministrazione che monitoreranno il corretto svolgimento del percorso in tutte le sue fasi, questo gruppo è composto da: il responsabile del TIM #Wcap di Bologna, una referente della Divisione Integrazioni Digitali di Lepida ScpA ed un esperto di Agenda Digitale.

## Numero incontri:

Tre incontri che coincidono con gli appuntamenti del tavolo di negoziazione, al gruppo sono inoltre state inviate delle comunicazioni e delle mail mirate durante lo svolgimento del processo.

## Link ai verbali:

<https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/la-citt%C3%A0/s%C3%ACamoanzola-social-place>

## Valutazioni critiche:

Non riscontrate.

## 6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

*Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:*

Nella fase di attivazione del percorso è stato redatto un piano di comunicazione che ha accompagnato il processo in tutte le sue fasi, garantendo trasparenza e accessibilità ai materiali alla cittadinanza. Con quest'attività si è cercato di valorizzare le risorse, i canali e gli strumenti già in dotazione del Comune.

### **Azioni di comunicazione e informazione**

- > Redazione del Piano di Comunicazione a uso interno della Cabina di Regia.
- > Creazione del logo e dell'identità grafica.
- > Attivazione del sito internet dedicato al progetto.
- > Promozione via social, sito istituzionale e canali di informazione dell'ente (Anzola allert)
- > Vari approfondimenti dedicati nel notiziario del Comune Anzola notizie:  
[https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/sites/default/files/uploads/files/01\\_anzolanotizie\\_mar21.pdf](https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/sites/default/files/uploads/files/01_anzolanotizie_mar21.pdf)  
[https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/sites/default/files/uploads/files/03\\_anzolanotizie\\_giu21.pdf](https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/sites/default/files/uploads/files/03_anzolanotizie_giu21.pdf)
- > Attività di reporting.
- > Realizzazione di materiale funzionale allo svolgimento dei laboratori.
- > Attività di mappatura delle aree e degli attori del territorio.
- > Ideazione, stampa e affissione di flyer e manifesti sul territorio.
- > Creazione di una 50 di pannelli interattivi (100x100cm) diffusi su tutto il territorio comunale, grazie ad

un QRcode, linkavano alla pagina del percorso.  
> Inviti mirati via e-mail/telefonate.

Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	400
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	3500

## 7) ESITO DEL PROCESSO

### Documento di proposta partecipata

*Indicare la **data** in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:*

12/11/21

*Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:*

- del processo partecipativo realizzato
- del Documento di proposta partecipata

*indicarne gli estremi:*

Delibera di giunta n. 127 del 25/11/2021

### Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

*Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):*

Il Comune di Anzola dell'Emilia ha accolto in maniera favorevole tutte le proposte emerse dal processo partecipativo, ha riconosciuto ed approvato le indicazioni per la definizione di un modello di Socialplace per il proprio ente e da novembre 2021 per i successivi 12 mesi avvierà l'iter necessario per la realizzazione delle sperimentazioni proposte e l'ideazione della piattaforma virtuale.

### Risultati attesi e risultati conseguiti

*Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti.*

*In particolare:*

- descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;*
- indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;*
- indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo;*

Realizzazione di un'analisi qualitativa delle sperimentazioni che saranno realizzate, a partire dai giovani, nel contesto di Anzola dell'Emilia propedeutiche all'impostazione di un Socialplace evidenziando punti di forza e di debolezza;

**Obiettivo raggiunto:** insieme ai giovani e a tutta la cittadinanza, sono stati individuati i tre ambiti sperimentali.

Indicazioni su azioni specifiche di promozione della cittadinanza attiva, della collaborazione civica e del volontariato in risposta alle esigenze e bisogni emersi nel percorso, da inserire nelle programmazioni dell'Ente locale all'interno del Socialplace;

**Obiettivo raggiunto in parte:** l'auspicio dell'ente è che la Socialplace diventi uno strumento che possa integrarsi e mettere a sistema le varie energie civiche unitamente agli obiettivi e alla programmazione dell'ente.

Definizione di linee guida (modello) per il Comune di Anzola dell'Emilia utili alla costruzione di una piattaforma collaborativa digitale e reale;

**Obiettivo raggiunto:** nel DocPP approvato dalla Giunta sono inserite le indicazioni per la definizione di un modello di Socialplace per il Comune di Anzola

Valutazione ed indicazioni per un approccio ed un sistema organizzativo interno all'Amministrazione che faciliti l'applicazione di questo modello e che possa essere esportabile e replicabile in altri comuni del territorio;

**Obiettivo raggiunto in parte:** l'anno di monitoraggio servirà per definire l'iter amministrativo ed il processo interno che abiliterà l'ente allo sviluppo del modello Socialplace di Anzola che potrà essere esportato in altre realtà analoghe a questo Comune.

Redazione, approvazione delle linee guida e relativa riorganizzazione degli interventi in tale ambito; obiettivo raggiunto;

**Obiettivo raggiunto:** nel DocPP approvato dalla Giunta sono inserite le indicazioni per la definizione di un modello di Socialplace per il Comune di Anzola

La creazione di canali e opportunità per valorizzare e stimolare il protagonismo civico sul territorio.

**Obiettivo raggiunto:** il processo partecipativo è stato un'occasione per conoscere e collaborare con persone che non provengono dal mondo del volontariato o che fanno parte di associazioni o realtà attive di Anzola con cui il Comune abitualmente collabora.

## **Sviluppi futuri**

*Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:*

Sì, grazie al progetto "SiamoAnzola Socialplace" il Comune di Anzola ha contribuito ad alimentare il processo di ascolto e di co-progettazione con i propri cittadini, che l'Amministrazione intende portare avanti e promuovere attraverso la realizzazione e lo sviluppo di attività e percorsi volti ad alimentare la Socialplace.

## 8) MONITORAGGIO EX POST

*Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano attuate successivamente alla conclusione del processo, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo. Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:*

L'attività di monitoraggio e le comunicazioni successive alla chiusura del processo avverranno attraverso:

- > l'aggiornamento della sezione "SiamoAnzola Socialplace" del sito istituzionale e l'invio di comunicazioni ai partecipanti del percorso, a garanzia di trasparenza del processo;
  - > l'ascolto, il confronto e l'aggiornamento con i componenti del gruppo di lavoro che si è costituito grazie al processo partecipativo e che raccoglie cittadini singoli, associazioni, gruppi informali e realtà economiche di Anzola;
- > l'attivazione di un punto fisico "La biblioteca degli oggetti", co-gestito da un gruppo di volontari per garantire un presidio fisico dove la comunità di Anzola potrà ricevere informazioni rispetto alla Socialplace, oltre che partecipare a dei momenti di scambio e di condivisione di saperi ed oggetti;
- > la promozione di una nuova campagna di comunicazione pubblica volta ad informare i cittadini non raggiunti grazie al processo partecipativo delle opportunità e offerte dalla Socialplace;
- > lo studio di un prototipo della piattaforma digitale, uno strumento online in grado di tracciare gli scambi e monitorare l'andamento di questo nuovo meccanismo in grado di generare pratiche di empowerment.

I referenti del gruppo di lavoro, per i 12 mesi successivi alla chiusura del processo, terranno i contatti con l'Amministrazione per proseguire la loro collaborazione, come sopra indicato.

*In seguito alla chiusura del processo partecipativo sono stati realizzati due momenti pubblici: un incontro operativo con la comunità di San Giacomo del Martignone per l'attivazione del carpooling di comunità e una riunione con il mobility manager della ditta Carpigiani per l'attivazione del carpooling aziendale.*

## ALLEGATI alla Relazione finale

*Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale*

- *Rendicontazione economico-finanziaria (comprensiva della documentazione di spesa, degli atti amministrativi collegati al processo e di eventuali autodichiarazioni relative all'indetraibilità dell'IVA)*
- *Allegato contenente dati personali*
- *Ogni altro documento che si ritiene utile allegare*

*I report degli incontri, le foto, i video e il materiale di comunicazioni devono essere pubblicati sulle pagine dedicate al percorso nel sito del proponente. Nella relazione finale è sufficiente indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:*

1. A questo link è possibile consultare tutta la documentazione prodotta durante il processo:  
<https://www.comune.anzoladellemilia.bo.it/la-citt%C3%A0/s%C3%ACamoanzola-social-place>
2. Delibera di chiusura del percorso
3. Dichiarazione di indetraibilità dell'iva
4. Determina per la realizzazione del progetto "SiamoAnzola Socialplace"
5. Fattura Università Verde di Bologna APS
6. Atto di liquidazione Università Verde di Bologna APS
7. Mandati di pagamento Università Verde di Bologna APS
8. Determina per la realizzazione di stampe a supporto del progetto "SiamoAnzola Socialplace"
9. Fattura Asterisco Srl
10. Atto di liquidazione Asterisco Srl
11. Mandati di pagamento Asterisco Srl
12. Determina acquisto materiale cancelleria
13. Fattura Mia Office Srls
14. Atto di liquidazione Mia Office Srls
15. Mandato di pagamento Mia Office Srls
16. Determina acquisto carta per uffici
17. Fattura Mia Office Srls
18. Atto di liquidazione Mia Office Srls

19. Mandato di pagamento Mia Office Srls
20. Determina servizio di realizzazione periodico comunale Anzola Notizie
21. Fatture Eventi Soc. Coop. A rl
22. Atti di liquidazione Eventi Soc. Coop. A rl
23. Mandati di pagamento Eventi Soc. Coop. A rl
24. Determina acquisto mascherine
25. Fattura FIAB Spa
26. Atto di liquidazione FIAB Spa
27. Mandato di pagamento FIAB Spa
28. Determina fornitura materiale consumabile stampanti
29. Fatture ENTER Srl
30. Atti di liquidazione ENTER Srl
31. Mandati di pagamento ENTER Srl